

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Черемшанская СОШ №1
им.П.С.Курасанова»
Протокол № 3
от «30» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Черемшанская СОШ №1
им.П.С.Курасанова»
А.В. Муксинова
Введено в действие приказом № 166
от «30» сентября 2021 г.

Положение,

устанавливающее порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

1. Общие положения

- 1.1. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее – Порядок) разработан на основании п.7 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение регламентирует порядок доступа педагогических работников МБОУ "Черемшанская СОШ №1 им. П.С. Курасанова" (далее – Школа):
- к информационно-телекоммуникационным сетям,
 - к учебным и методическим материалам,
 - к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
- 1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Школы.

2. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

- 2.1. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет:
- 2.1.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Школе осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.
- 2.2. Доступ к базам данных:
- к portalу Государственной информационной системы «Электронное образование в Республике Татарстан» (по логину и паролю);
 - информационно-справочным системам;
 - поисковым системам.
- 2.2.2. Педагогические работники имеют доступ к электронным ресурсам библиотеки Школы.
- 2.3. Доступ к учебным и методическим материалам:
- 2.3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Школы, находятся в открытом доступе.
- 2.3.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.
- Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на

которого возложено заведование учебным кабинетом.

Педагогические работники, на которых возложено заведование учебными кабинетами, должны оказывать содействие в поиске запрашиваемого материала.

Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом. При получении учебных и методических материалов, подлежащих возврату, на электронных носителях, педагогическим работникам не разрешается удалять или изменять информацию.

2.4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности:

2.4.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, лаборантским, мастерским, спортивным залам, актовому залу и иным помещениям и местам проведения занятий в рабочее время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам, лаборантским, мастерским, спортивным залам, актовому залу и иным помещениям и местам проведения занятий в не рабочее время, определенного расписанием занятий, по согласованию с директором Школы.

2.4.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, измерительное оборудование и др. имущество) осуществляется по согласованию с администрацией Школы